

02-04

Муниципальное казённое общеобразовательное
учреждение «Красносельцевская средняя школа им. И.А. Дядькина»
Быковского муниципального района Волгоградской области.

Рассмотрено

на педагогическом совете

Протокол №1

от 30.08. 2021г

Утверждаю

Директор МКОУ «Красносельцевская СШ
им. И.А. Дядькина»

Н.М. Рыжова

приказ № 134 от 31.08. 2021г.

Адаптированная рабочая программа

(лёгкая умственная отсталость)

по русскому языку

для 4б класса

на 2021-2022 учебный год.

Составила: учитель начальных классов Сизякина Л.А.

Пояснительная записка

Рабочая программа по **русскому языку** для 4 класса составлена на основе «Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида» под редакцией Воронковой В.В. (Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации, 4-е издание, 2008 год)

Программа рассчитана на 102 часа, в том числе на контрольные работы – 9 часов.

Рабочая программа построена по концентрическому принципу, особенность которого состоит в расчленении сложных грамматических понятий и умений на их составляющие элементы. Данный принцип позволяет постепенно увеличивать количество связей, лежащих в основе понятия, расширять языковую и речевую базу для отработки умений и навыков, создаёт условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала.

Обучение русскому языку в 4 классе носит элементарно-практический характер. В процессе обучения у учащихся последовательно формируется умение анализировать, обобщать, группировать, систематизировать языковой материал, давать простейшие объяснения. Обучающиеся приобретают начальные сведения о фонетике и графике: о звуках и буквах, о гласных и согласных, об алфавите, о слоге и переносе по слогам, ударных и безударных гласных, о звонких и глухих согласных, о твердых и мягких и т. д. Обучающиеся получают понятие о предложении, узнают, что в предложении выражается мысль в законченном виде, слова расположены в определенном порядке и связаны между собой. Формируется умение составлять и различать предложения по интонации; учащиеся овладевают пунктуационными навыками постановки точки, знака вопроса, восклицательного знака. Понятие о предложении обучающиеся получают на конкретном речевом материале в процессе разбора предложения по словам и составлению предложения из слов. Задача учителя дать понятие о главных и второстепенных членах предложения, что важно для усвоения основных грамматических тем в 5 классе. Начинают формироваться навыки связных устных и письменных высказываний. Совершенствуются графические навыки. В начальных классах звукобуквенный анализ является основой формирования фонетически правильного письма и письма по правилу. В процессе практических упражнений изучаются различные разряды слов — названий предметов, действий, признаков.

В начальных классах проводятся подготовительные упражнения: ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом и т. д. Задача учителя формировать навыки связных устных и письменных высказываний.

Преобладающей формой текущего контроля выступает письменный (контрольные работы и диктанты) и устный опрос.

Для реализации Рабочей программы используется учебно-методический комплект: **учебник** (А.К. Аксенова, Н.Г. Галунчикова. Русский язык. 4 класс: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида – Москва: «Просвещение», 2009г.- 271с.)

Цель программы обучения:

- расширение речевой базы учащихся, восполнение пробелов речевого развития;
- подготовка к осознанному овладению грамматическим и орфографическим материалом в старших классах.

Задачи программы обучения:

- обучение правильному построению и употреблению в речи простых предложений.
- целенаправленное обучение учащихся связной устной речи и первоначальным навыкам связной письменной речи;
- формирование практически значимых орфографических и пунктуационных навыков;
- совершенствование произносительной стороны речи;
- формирование первоначальных языковых обобщений и познавательного интереса к языку;
- уточнение, расширение и активизация словарного запаса;

Содержание программы учебного курса

Рабочая программа *по русскому языку* для 4 класса составлена согласно «Программе специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида» под редакцией Воронковой В.В. (Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации, 4-е издание, 2008 год)

Программа рассчитана на 102 часа, в том числе на контрольные работы – 9 часов. В программу по русскому языку включены следующие разделы:

| Разделы | Кол-во часов | Краткое содержание раздела |
|--------------------------|--------------|--|
| Повторение (предложение) | 4 | Восстановление нарушенного порядка слов в предложении. Связь слов в предложении. Составление предложений с употреблением слов в косвенных падежах по вопросам, из слов, данных в начальной форме. Выражение в предложении законченной мысли. |
| Звуки и буквы. | 45 | Алфавит. Употребление ь на конце и в середине слова. Разделительный ь перед гласными е, ё, ю, я, и . Сочетания гласных с шипящими. Правописание жи, ши, ча, ща, чу, щу . Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов. Проверка написания путем изменения формы слова и подбора (по образцу) родственных слов. Ударение. Различение ударных и безударных гласных. Правописание безударных гласных путем изменения формы слова (<i>водá</i> — <i>вóды</i>) или подбора по образцу родственных слов (<i>водá</i> — <i>вóдный</i>). |

| | | |
|--------------|----|---|
| Слово. | 32 | Различение основных категорий слов (названия предметов, действий, качеств) в тексте по вопросам, правильное употребление их в связи друг с другом. Имена собственные. Расширение круга имен собственных: названия рек, гор, морей. Большая буква в именах собственных. Предлоги до, без, под, над, около, перед . Раздельное написание предлогов с другими словами. Разделительный ъ . Родственные слова. Общая часть родственных слов (корень). Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне: умение пользоваться словарем, данным в учебнике. |
| Предложение. | 24 | Членение речи на предложения, выделение в предложениях слов, обозначающих, о ком или о чем говорится, что говорится. Упражнения в составлении предложений. Распространение предложений. Установление связи между словами в предложениях по вопросам. Знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знаки). Главные члены предложения: подлежащее, сказуемое. Второстепенные члены предложения (без деления на виды). |

Требования к уровню подготовки обучающихся.

Учащиеся должны **уметь**:

- составлять и распространять предложения, устанавливать связи между словами по вопросам; ставить знаки препинания в конце предложения;
- анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове);
- списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку предложения и тексты (30—35 слов).

Учащиеся должны **знать**:

- алфавит; расположение слов в алфавитном порядке в словаре.

- **Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся.**

- **Оценка письменных работ.**

-

- Контрольные работы состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и могут быть комбинированными (контрольные списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор и т. д.) Основные виды контрольных работ в 4 классе — списывания и диктанты.
- Контрольные диктанты должны содержать по 2 - 3 орфограммы на каждое правило. Примерный объем текстов контрольных работ:
 - I класс — 8-10 слов;
 - II класс — в начале учебного года 10-12 слов, к концу года 16-18 слов;
 - III класс — 20-25 слов;
 - IV класс — 30-35 слов.
- Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.
- При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Диктанты

- «5» — работа выполнена без ошибок;
- «4» — 1-3 ошибки;
- «3» — 4-5 ошибок;
- «2» — 6-8 ошибок;
-

- **Грамматические задания**

-

- «5» — безошибочное выполнение всех заданий;

- «4» — правильно выполнено не менее 3\4 задания;
- «3» — правильно выполнено не менее 1\2 задания;
- «2» — не выполнено большинство грамматических заданий.
-

- **Контрольные списывания**

- «5» — нет ошибок и исправлений, работа написана аккуратно, в соответствии с требованиями каллиграфии письма;
- «4» — 1 ошибка и одно исправление;
- «3» — 2 ошибки и одно исправление;
- «2» — 3 ошибки и 1 - 2 исправления.

Критерии оценивания по русскому языку

1. Грамматика, правописание и развитие речи

1. Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

1. Оценка «1» за устные ответы не ставится.

2. Оценка письменных работ учащихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в I классе – 8-10 слов, во II классе в начале учебного года – 10-12 слов, к концу года – 16-18 слов, в III классе – 20-25 слов, IV – 30-35 слов, V – 45-50 слов, VI – VII – 65-70 слов, VIII – X – 75-80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе VIII вида не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

I-IV классы

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-3 ошибками.

«3» ставится за работу с 4-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено 6-8 ошибок.

«1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика.

Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

«2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

«1» ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие мелкой моторики кисти и пальцев рук;
- развитие навыков каллиграфии;
- развитие фонетико-фонематических представлений;
- формирование умения работать по словесной и письменной инструкции, алгоритму;
- развитие высших психических функций;
- развитие речи, владение техникой речи;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.

Процесс усвоения понятий является одновременно процессом речевого и умственного развития учащихся. Развиваются умения анализировать, сравнивать, классифицировать языковой материал, применять его в речевой практике.

Конечным результатом изучения языка является применение изучаемых языковых знаний в речевой практике, т. е. в процессе общения (коммуникации).

Предложение, части речи, каждая морфема изучается для того, чтобы повысился уровень речевого общения учащихся, возросла возможность грамматически правильного и точного выражения своих мыслей.

Рабочая программа рассчитана на 102 часа (34 учебные недели – 3 часа в неделю).

2. Планируемые результаты освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Результаты изучения предмета. УУД по русскому языку

Личностными результатами изучения предмета «Русский язык» являются следующие умения:

- осознавать роль языка и речи в жизни людей;
- эмоционально «проживать» текст, выражать свои эмоции;
- понимать эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать;

- обращать внимание на особенности устных и письменных высказываний других людей (интонацию, темп, тон речи; выбор слов и знаков препинания: точка или многоточие, точка или восклицательный знак).

Средством достижения этих результатов служат тексты учебника.

Метапредметными результатами изучения курса «Русский язык» является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- определять и формулировать цель деятельности на уроке с помощью учителя;
- проговаривать последовательность действий на уроке;
- учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с материалом учебника;
- учиться работать по предложенному учителем плану

Средством формирования регулятивных УУД служит проблемнодиалогическая технология.

Познавательные УУД:

- ориентироваться в учебнике (на развороте, в оглавлении, в условных обозначениях), в словаре;
- находить ответы на вопросы в тексте, иллюстрациях;
- делать выводы в результате совместной работы класса и учителя;
- преобразовывать информацию из одной формы в другую: подробно пересказывать небольшие тексты.

Средством формирования познавательных УУД служат тексты учебника и его методический аппарат, обеспечивающие формирование функциональной грамотности (первичных навыков работы с информацией).

Коммуникативные УУД:

- оформлять свои мысли в устной и письменной форме (на уровне предложения или небольшого текста);
- слушать и понимать речь других; пользоваться приёмами слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;
- выразительно читать и пересказывать текст;
- договариваться с одноклассниками совместно с учителем о правилах поведения и общения оценки и самооценки и следовать им;
- учиться работать в паре, группе; выполнять различные роли (лидера, исполнителя).

Средством формирования коммуникативных УУД служат проблемно-диалогическая технология и организация работы в парах и малых группах.

Предметными результатами изучения курса «Русский язык» является сформированность следующих умений:

Обучающийся научится:

- составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении; анализировать слова по звуковому составу; различать гласные и согласные, сходные согласные, гласные ударные и безударные; определять количество слогов в слове по количеству гласных, делить слова на слоги, переносить части слова при письме; списывать текст целыми словами; писать под диктовку текст (20—25 слов), включающий изученные орфограммы.

Обучающийся получит возможность иметь представление:

О главных и второстепенных членах предложения

О предложениях различных по составу и эмоциональной окраске.

О значимых частях слова: корне, суффиксе, приставке и окончании ;о разборе слов по составу.

О чередовании согласных и беглых гласных в слове

О различии приставок и предлогов

О лексическом значении, грамматических признаках имени существительного, прилагательного, глагола.

3. Содержание учебного курса «Русский язык»

ПОВТОРЕНИЕ

Употребление простого предложения. Большая буква в начале предложения, точка в конце. Составление предложений по вопросу, картинке, на тему из слов, данных в нужной форме вразбивку. Выделение предложений из речи и текста.

ЗВУКИ И БУКВЫ

Звуки и буквы. Порядок букв в русской азбуке. Алфавит. Расположение в алфавитном порядке нескольких слов. Составление списков учащихся по алфавиту. Нахождение слов в словаре.

Звуки гласные и согласные. Слогообразующая роль гласных. Деление слова на слоги. Гласные **и, е, ю, я, э** в начале слова и после гласных. Перенос части слова при письме.

Ударение. Постановка ударения в двусложных и трехсложных словах. Гласные ударные и безударные.

Согласные твердые и мягкие. Различение твердых и мягких согласных при обозначении мягкости буквами **и, е, ё, ю, я**.

Обозначение мягкости согласных в конце и середине слова буквой **ь**.

Разделительный **ь** перед гласными **е, ё, я, ю, и**.

Шипящие согласные. Сочетание гласных с шипящими. Правописание **жи, ши, ча, ща, чу, шу**.

Парные звонкие и глухие согласные. Написание звонких и глухих согласных на конце слова. Проверка написания путем изменения формы слова (*гриб — грибы*).

СЛОВО. Закрепление знаний о словах, обозначающих названия предметов, умение выделять их в тексте, различать по вопросам кто? что? и правильно употреблять в речи в различных формах в зависимости от связи их с другими словами в предложениях (по вопросам кого? чего? кому? чему? и др.).

Расширение круга собственных имен: названия городов, сел, деревень, улиц. Большая буква в этих названиях. Знание своего домашнего адреса, адреса школы.

Закрепление знаний о словах, обозначающих действия, умения находить их в тексте, различать по вопросам что делает? что делал? что сделал? что будет делать? что сделает?, правильно согласовывать их в речи со словами, обозначающими предметы.

Подбор к данному предмету ряда действий и определение предмета по ряду действий.

Слова, обозначающие признаки (качества) предметов:

называние признака (качества) данного предмета по вопросам какой? какая? какое? какие?;

нахождение слов, обозначающих признаки (качества), в тексте и правильное отнесение их к словам, обозначающим предметы;

подбор и называние ряда признаков (качеств) данного предмета и определение предмета по ряду признаков (качеств), сравнение двух предметов по их качествам (*снег белый, а уголь черный; камень твердый, а вата мягкая*);

согласование слов, обозначающих признаки, со словами, обозначающими предметы.

Предлог. Умение находить предлоги **к, от, под, над, о (об)** и писать их отдельно со словами (с помощью учителя).

Разделительный **ь**.

Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне; умение пользоваться словарем, данным в учебнике.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ. Практическое знакомство с построением простого предложения. Составление предложений с употреблением винительного падежа (вижу кого? или что?), родительного падежа (кого? или чего? нет у кого?), дательного падежа (кому? чему?), предложного падежа (где? с предлогами **в** и **на**, о ком? о чем?), творительного падежа (кем? чем?).

Выделение в тексте или составление предложений на заданную учителем тему.

Умение закончить предложение или дополнить его по одному-двум вопросам.

Составление предложений из слов, данных в начальной форме (*столяр, строгать, доска*).

Умение ответить на заданный вопрос, пользуясь словами этого вопроса, и записать ответ.

СВЯЗНАЯ ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ. Умение восстанавливать несложный деформированный текст по картинкам.

Последовательное расположение данных учителем предложений по смыслу (в более легких случаях — самостоятельно).

Коллективное составление текстов изложений с последовательной записью предложений, сформулированных под руководством учителя.

Коллективные ответы на вопросы по картинке, по теме, данной учителем.

УСТНАЯ РЕЧЬ. Правильное составление простых распространенных предложений и сложных с союзом **и**.

Связное высказывание по плану в виде вопросов, назывных предложений, по картинному плану (серии картинок).

Повторение пройденного за год.

*В содержание программы внесены дополнения тем из примерных программ

по учебным предметам. Эти темы взяты в порядке ознакомления, в связи с психологическими особенностями детей с ОВЗ. Более подробное изучение будет продолжено в 4 классе.

Синтаксис и пунктуация. Виды предложений по цели высказывания (повествовательное, восклицательное, побудительное) и по интонации (восклицательное, невосклицательное). Подлежащее и сказуемое — главные члены предложения. Второстепенные члены. Связь слов в предложении. Распространенные и нераспространенные предложения. Словосочетание. Связь слов в словосочетании.

Состав слова. Основа и окончание слова. Общее понятие о значимых частях слова — корне, приставке, суффиксе, окончании. Наблюдения над изменением формы слова с помощью окончаний и образованием слов с помощью приставок и суффиксов. Способы проверки орфограмм в корне слова (сопоставление). Распознавание орфограмм в разных частях слова и особенности проверки их написания. Чередование согласных в корне слова: пеку — печь, лицо — личный.

Части речи. Общее знакомство с частями речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение, предлоги). Имя существительное как часть речи: общее значение, вопросы, роль в предложении. Имена существительные одушевленные и неодушевленные. Имена существительные собственные и нарицательные. Род имен существительных. Склонение имен существительных с ударными окончаниями в единственном числе. Распознавание падежей. Имя прилагательное как часть речи: общее значение, вопросы, роль в предложении. Имена прилагательные, близкие и противоположные по смыслу. Употребление в речи прилагательных-антонимов. Изменение имен прилагательных по родам и числам при сочетании с именами существительными. Глагол как часть речи: общее значение, вопросы, роль в предложении. Начальная форма. Изменение глаголов по числам и временам. Настоящее, прошедшее, будущее время. Правописание не с глаголами. Глаголы, близкие и противоположные по смыслу (антонимы и синонимы). Выбор наиболее точного глагола для выражения мысли. Многозначность глаголов. Употребление глаголов в прямом и переносном значении.

Технологии обучения

технология развивающего обучения - под развивающим обучением понимается новый, активно - деятельностный способ (тип) обучения. Развивающее обучение учитывает и использует закономерности развития, приспособляется к уровню и особенностям индивидуума. В развивающем обучении педагогические воздействия опережают, стимулируют ускоряют развитие наследственных данных. Цель: высокое общее развитие личности. Развитие – это процесс физического и психического изменение индивида во времени, предполагающий совершенствование, переход от меньшего к большему, от простого к сложному, от низшего к высшему.

- **технология игрового обучения;**

- **здоровье - сберегающие технологии** - цель здоровье сберегающих образовательно-воспитательных технологий - обеспечить школьнику возможность сохранения здоровья за период обучения в школе, сформировать у него необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни.

Применительно к надомному обучению это:

- защитно - профилактические (ограничение предельного уровня учебной нагрузки);

- компенсаторно-нейтрализующие (физкультпаузы, эмоциональные разрядки);
- информационно-обучающие. Обеспечивают учащимся уровень грамотности, необходимый для эффективной заботы о здоровье.

Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов , отводимых на изучение каждой темы.

| Раздел | Модуль воспитательной программы « Школьный урок» | Кол-во часов | |
|---|---|--------------|--|
| Повторение. | День знаний.Международный день распространения грамотности. | 11 | |
| Главные звуки и буквы. | Киноуроки в начальной школе.Беседа к празднованию Дня народного единства. | 11 | |
| Твёрдые и мягкие согласные. | День правовой помощи детям.Киноуроки. | 6 | |
| Написание жи-ши, ча-ща, чу-щу в словах. | День ручного письма. Уроки здоровья и пропагандыЗОЖ. | 5 | |
| Разделительный мягкий знак(ь) перед гласными и,е,ё,ю,я. | Уроки дидактических игр. Урок исследований. | 8 | |
| Звонкие и глухие согласные. | Киноуроки в начальной школе.День Российской науки. | 21 | |
| Имена собственные. | Уроки мужества.Урок «Воссоединения России и Крыма». | 5 | |
| Название признаков. | День юмора и смеха.День космонавтики. | 11 | |
| Предлоги. | Урок творчества.Урок фантазии. | 24 | |
| Итого | | 102 | |
| | | | |

Литература

1. Аксёнова А.К. «Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе»; М., 2006.

1. Аксёнова А.К., Якубовская Э.В. «Дидактические игры на уроках русского языка в 1 – 4 классах вспомогательной школы». – М., 2008.

2. Аксёнова А.К., Якубовская Э.В. «Сборник диктантов для вспомогательной школы». – М., 2005.

3. Волина В. «Занимательное азбукведение». – Москва, «Знание», 2004г.;

4. Воронкова В.В. «Обучение грамоте и правописанию в 1 – 4 классах вспомогательной школы». – М., 2008.

5. Карпова Е.В. «Дидактические игры в начальный период обучения». – Ярославль, 2009.

6. Львов М.Р., Рамзаева Т.Г., Светловская Н.Н. «Методика обучения русскому языку в начальных классах» - М., 2009.

7. «Обучение учащихся I-IV классов вспомогательной школы»./ Под ред. В.Г. Петровой; М., 2007.

8. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. «Толковый словарь русского языка». – М., 2010.

Календарно-тематическое планирование по русскому языку 4класс

| № п/п | Изучаемый раздел, тема учебного материала | Кол час | Дата план | Дата факт | Планируемые результаты | | | КИМ |
|--|---|---------|-----------|-----------|---|--|---|--|
| | | | | | знания | умения | общеучебные умения, навыки и способы деятельности | |
| I. Повторение. (4ч) | | | | | | | | |
| Предложение (4ч). | | | | | | | | |
| 1 | Предложение. Выражение в предложении законченной мысли. | 1 | | | Знать понятие о предложении. Связи слов в предложении. | Уметь заканчивать мысль и правильно записывать предложения. | Выполнять советы учителя по подготовке рабочего места для учебных занятий в школе и дома. | Тек. конт |
| 2 | Связь слов в предложении. | 1 | | | | Уметь изменять слова, данные в начальной форме, по смыслу. | | Раб. с учебником: оглавлением, вопросами и заданиями к учебному тексту, схемами. |
| 3 | Составление предложений с употреблением слов в косвенных падежах по вопросам. | 1 | | | Знать правило написания предложения: большая буква - в начале предложения, точка – в конце. | У. составлять предложения с употреблением слов в косвенных падежах по вопросам, из слов, данных в нач. форме. | Правильно и осознанно читать вслух (с соблюдением интонации, логического уд). | Тек. конт |
| 4 | Восстановление нарушенного порядка слов в предложении. | 1 | | | | Уметь восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. | | Оформлять тетради и пись. работы в соответствии с принятыми нормами. |
| II. Звуки и буквы. (45ч) | | | | | | | | |
| Алфавит (4ч). | | | | | | | | |
| 5 | Алфавит. Звуки и буквы. | 1 | | | З. алфавит, расположение слов в алфавит. порядке в словаре, отличие звука от буквы. | Уметь находить слова в словаре. | Упорядочивать информацию по алфавиту. | Сл/дик. |
| 6 | Расположение слов в алфавитном порядке. | 1 | | | Знать порядок букв в русской азбуке. | Уметь располагать слова в алфавитном порядке. | Уметь слушать учителя. | Раб/ карт |
| 7 | Гласные и согласные звуки. | 1 | | | Знать гласные и согласные звуки. | Уметь различать гласные и согласные звуки и буквы. | Уметь классифицировать, анализировать, обобщать, устанавливать причинно - следственные связи. | Тек. конт |
| 8 | Звонкие и глухие, твёрдые и мягкие согласные. | 1 | | | Знать различие звонких и глухих, мягких и твёрдых согласных. | Уметь анализировать слова по звуковому составу, различать твердые и мягкие, звонкие и глухие согласные на слух, в произношении, написании. Уметь чисто и скоро писать. | | Тек. конт |
| Мягкий знак на конце и в середине слова (3ч). | | | | | | | | |
| 9 | Употребление Ь для обозначения мягкости согласных. | 1 | | | Знать правописание мягкого знака на конце и середине слова | Уметь анализировать слова по звуковому составу. | Находить в учебнике указанные упражнения, задания. | Сл/дик. |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|---|--|-----------------------|
| 10 | Правописание Ь для обозначения мягкости согласных на конце слова. | 1 | | | | Уметь обозначать мягкость согласных на письме Ь знаком. | Работать с заданиями к упражнению, образцами, иллюстрациями. | Тек. конт |
| 11 | Правописание Ь для обозначения мягкости согласных в середине слова. | 1 | | | | | | |
| Разделительный мягкий знак (6ч). | | | | | | | | |
| 12 | Разделительный мягкий знак. Слитное и раздельное произношение согласного и гласного звуков. | 1 | | | Знать значение разделительного мягкого знака. | Уметь читать слоги и слова с разделительным Ь знаком. | Находить в учебнике указанные упражнения, задания. | Тек. конт |
| 13 | Правописание слов с разделительным мягким знаком. | 1 | | | Знать правописание слов с разделительным мягким знаком. | Уметь объяснять правописание слов с разделительным Ь знаком, писать слова с разделительным Ь знаком. Контролировать правильность выполнения работы. | | Раб/ карт |
| 14 | Дифференциация слов с разделительным Ь и Ъ смягчающим. | 1 | | | Знать правописание раздел. Ь и Ъ, обозначающего мягкость согласных на конце и в середине слова. | У. различать слова с разделит. Ь и Ъ, обозначающим мягкость согласных на конце и в середине слова. | У. классифицировать, анализировать, обобщать, устанавливать причинно - следственные связи. | Пред/ дикт |
| 15 | Перенос слов. | 1 | | | Знать правило переноса части слова. | Уметь переносить слова с разделительным Ь знаком. | Применять изученные правила. | Тек. конт |
| 16 | Контрольный диктант № 1 «Разделительный мягкий знак». | 1 | | | Знать правописание Ь мягкого знака. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). Грамотно и каллиграфически правильно писать под диктовку. | | Конт/ раб. |
| 17 | Работа над ошибками. Дополнение предложений по вопросам. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Тек. конт |
| Гласные после шипящих(2ч). | | | | | | | | |
| 18 | Сочетания гласных с шипящими. Правописание жи–ши, ча–ща, чу–щу. | 1 | | | Знать правописание гласных после шипящих. | Уметь правильно писать сочетания гласных с шипящими: жи – ши, ча – ща, чу – щу. | Выполнять инструкции, точно следовать образцу. Оценивать свою учебную деятельность и деятельность одноклассников по заданному алгоритму. | Сл/ дик. |
| 19 | Упражнения в написании гласных после шипящих. | 1 | | | | | | |
| Парные звонкие и глухие согласные на конце и в середине слова(12ч). | | | | | | | | |
| 20 | Парные звонкие и глухие согласные. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. | 1 | | | Знать парные звонкие и глухие согласные. | Уметь сопоставлять согласные буквы в проверочном и проверяемом словах. | Выполнять советы учителя по соблюдению основных правил гигиены учебного труда. | Раб/ карт |
| 21 | Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. | 1 | | | Знать правописание звонких и глухих согласных на конце | Уметь проверять написание звонкой и глухой согласной на | Уметь планировать текущую работу. | Тест |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|---|---|-----------------------|
| | Подбор проверочных слов. | | | | слова. | конец слова путем изменения формы слова. | | |
| 22 | Правописание звонких и глухих согласных в середине слов. | 1 | | | Знать правописание звонких и глухих согласных в середине слова. | У. проверять написание звонкой и глух. согласной в середине слова путем изменения формы слова и подбора (по образцу) родст-х слов. | Уметь организовать свое рабочее место. | Пред/ дикт |
| 23 | Подбор проверочных слов. | 1 | | | | | | |
| 24 | Контрольный диктант № 2 «Гласные после шипящих». | 1 | | | Знать правописание гласных после шипящих. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). Грамотно и каллиграфически правильно писать под диктовку. | | Конт/ раб. |
| 25 | Работа над ошибками. Упражнения на правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Тек. конт |
| 26 | Объяснение написания слов со звонким или глухим согласным на конце слова. | 1 | | | Знать правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова. | Уметь объяснять правописание звонкой и глухой согласной на конце и в середине слова | Грамотно и логически правильно излагать собственные мысли. | Сл/ дик. |
| 27 | Объяснение написания слов со звонким или глухим согласным в середине слова. | 1 | | | | | | |
| 26 | Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. | 1 | | | Уметь проверять написание звонкой и глухой согласной на конце и в середине слова путем изменения формы слова и подбора (по образцу) родственных слов. | | Правильно списывать текст с доски или учебника. | Раб/ карт |
| 29 | Правописание звонких и глухих согласных в середине слова. | 1 | | | | | | |
| 30 | Упражнения на правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова. | 1 | | | Знать правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова | Уметь подбирать проверочные слова. | Уметь объяснять, оказывать помощь, принимать помощь товарища. | Пред/ дикт |
| 31 | Проверочная работа по теме: «Парные звонкие и глухие согласные на конце и в середине слова». | 1 | | | | Уметь правильно писать слова со звонкой и глухой согласной на конце и в середине слова. | Нацеливать себя на выполнение поставленных задач. | Пров/ раб. |
| Ударные и безударные гласные(3ч). | | | | | | | | |
| 32 | Ударение. Смыслоразличительная роль ударения. | 1 | | | Знать о смыслоразличительной роли ударения. | Уметь правильно ставить ударение. | Следить за правильной осанкой на рабочем месте. | Зрит/ дик. |
| 33 | Ударные и безударные гласные. | 1 | | | Знать: ударение в слове может быть только одно. | Уметь выделять ударные и безударные гласные. | Четко и правильно осознавать цель своей работы. | Тек. конт |
| 34 | Правописание ударных гласных. | 1 | | | Знать правописание ударных гласных. | Уметь различать гласные ударные и безударные. | Участвовать в диалоге. | Раб/ карт |

| Правописание безударных гласных (8ч). | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|--|---|---|---|--------------|
| 35 | Правописание безударных гласных. | 1 | | | Знать правописание безударных гласных. | Уметь сопоставлять гласные в ударных и безударных слогах. | Правильно списывать текст с доски или учебника. | Сл/дик. |
| 36 | Сопоставление написания гласных в ударных и безударных слогах. | 1 | | | | | | |
| 37 | Правописание безударных гласных. | 1 | | | | Уметь объяснять правописание безударной гласной. | Использовать образцы в процессе самостоятельной работы. | Тек. конт |
| 38 | Проверка написания слов с безударной гласной. | 1 | | | Знать правописание безударных гласных. | Уметь проверять написание безударной гласной путем изменения формы слова (<i>водá — вóды</i>) | Оценивать элементарно уровень овладения одноклассниками учебным материалом. | Раб/ карт |
| 39 | Обучение применению правила. | 1 | | | | | | |
| 40 | Упражнения в правописании безударных гласных. | 1 | | | | | Оценивать правильность выполнения заданий, упражнений. | Пред/дикт |
| 41 | Контрольный диктант № 3 «Правописание безударных гласных». | 1 | | | Знать правописание безударных гласных. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). Грамотно и каллиграфически правильно писать под диктовку. | Конт/ раб. | |
| 42 | Работа над ошибками. Подбор слов на изученные орфограммы. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Тек. конт |
| Непроверяемые безударные гласные(7ч). | | | | | | | | |
| 43 | Непроверяемые безударные гласные. Орфограф-й словарь. | 1 | | | Знать правописание изученных словарных слов. | Уметь пользоваться орфографическим словарем. | Уметь пользоваться словарем. | Сл/дик. |
| 44 | Дифференциация слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. | 1 | | | Знать правописание безударных гласных и изученных словарных слов. | Уметь дифференцировать слова с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. Уметь сравнивать, классифицировать. | | Тестирование |
| 45 | Дифференциация изученных орфограмм. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь дифференцировать изученные орфограммы. | Обращаться к учебнику при выполнении проверки работы. Слушать товарища, подвергая ответ простейшему анализу. | Тек. конт |
| 46 | Упражнения в написании слов на изученные орфограммы | 1 | | | | | | Пред/дикт |
| 47 | Контрольный диктант №4 «Непроверяемые безударные гласные» | 1 | | | Знать правописание изученных словарных слов. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). Грамотно и каллиграфически правильно писать под диктовку. | Конт/ раб. | |
| 48 | Работа над ошибками. Восстановление нарушенного порядка слов в предложении. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Тек. конт |
| 49 | Составление и написание под | 1 | | | Знать свой адрес и адреса | Уметь составлять и писать | Уметь задавать уточняющие | Тек. |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|--|--|---|--|--|-----------------------|
| | руководством учителя небольшого письма родным. | | | | родных. | письма родным под руководством учителя. | вопросы. | конт |
| III. Слово. (32ч) | | | | | | | | |
| Названия предметов, действий и признаков (13ч). | | | | | | | | |
| 50 | <u>Названия предметов.</u> Классификация слов и постановка вопросов кто? что? к словам, обозначающим названия предметов. | 1 | | | Знать названия предметов, ставить вопросы. | Уметь выделять в тексте слова, обозначающие названия предметов, ставить вопросы к словам, обозначающим названия предметов. | Использовать образцы при выполнении домашних заданий. | Сл/ дик. |
| 51 | Изменение слов, обозначающих названия предметов, по числам. | 1 | | | Знать названия предметов. | Уметь правильно употреблять в речи в различных формах в зависимости от связи с другими словами в предложении. Слушать объяснение учителя. | | Тек. конт |
| 52 | Изменение слов, обозначающих названия предметов, по вопросам. | 1 | | | Знать вопросы, на которые отвечают слова, обознач-е названия предметов. | Уметь изменять слова, обозначающие названия предметов, по вопросам. | Уметь составлять план ответа, связно высказываться. | Раб/ карт |
| 53 | <u>Названия действий предметов.</u> | 1 | | | Знать названия действий. | Уметь ставить вопросы к словам, обозначающим названия действий. Придерживаться заданного темпа работы. | | Тек. конт |
| 54 | Изменение формы слова, обозначающего названия действий, по вопросам. | 1 | | | Знать вопросы, на которые отвечают слова, обознач-е названия действий. | Уметь изменять форму слова, обозначающего названия действий, по вопросам. | Элементарно обосновывать высказанное суждение. | Тек. конт |
| 55 | Выделение названий предметов и действий в тексте по вопросам. | 1 | | | Знать названия предметов и действий. | Уметь находить в тексте по вопросам слова, обозначающие названия предметов и действий, правильно согласовывать их в связи друг с другом, правильно выражать свои мысли (мон. речь). | | Тек. конт |
| 56 | <u>Названия признаков предметов.</u> | 1 | | | Знать названия признаков. | Уметь называть признак (качество) предмета по вопросам: какой? какая? какое? какие? Уметь анализировать. | | Тек. конт |
| 57 | Изменение слов, обозначающих названия признаков, по вопросам. | 1 | | | Знать вопросы, на которые отвечают слова, обознач-е названия признаков. | Уметь изменять слова, обозначающие названия признаков, по вопросам. Уметь ставить вопросы к словам, обозначающим названия признаков. Планировать текущую работу. | | Раб/ карт |
| 58- 59 | Связь слов – предметов. Связь слов – признаков. | 1 1 | | | Знать названия признаков и названия предметов. | Уметь согласовывать слова, обозначающие названия признаков, со словами, обозначающими названия предметов. | | Зрит/ дик. |
| 60 | Определение названий предметов, действий, признаков в тексте по вопросам. | 1 | | | Знать названия предметов, действий, признаков. | Уметь различать названия предметов, действий, качеств в тексте по вопросам, правильно употреблять их в связи друг с другом. Правильно списывать текст с доски, учебника. | | Пред/ дикт |
| 61 | Контрольный диктант №5 «Названия предметов, действий и признаков». | 1 | | | Знать названия предметов, действий, признаков | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). | | Конт/ раб. |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|---|---|------------------|
| 62 | Работа над ошибками. Описание несложных знакомых предметов и картин по вопросам. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Тек. конт |
| Имена собственные (3ч). | | | | | | | | |
| 63 | Большая буква в именах, отчествах, фамилиях людей, кличках животных, названиях городов, сёл, улиц. | 1 | | | Знать имена собственные: имена, фамилии, клички животных, названия городов, сёл, улиц. | Уметь писать имена собственные с большой буквы. | Уметь планировать текущую работу. | Сл/дик. |
| 64 | Большая буква в названиях рек, морей, озер, гор. | 1 | | | Знать имена собственные: названия рек, морей, озер, гор. | Уметь писать имена собственные с большой буквы. | У. объяснять, оказывать помощь, принимать помощь товарища. | Тек. конт |
| 65 | Упражнения в правописании имен собственных. | 1 | | | Знать правописание имён собственных. | У. различать имена собственные от имён нарицательных. | Сравнивать полученные результаты с учебной задачей. | Раб/карт |
| Предлоги(6ч). | | | | | | | | |
| 66 | Предлог как отдельное слово. Правописание предлогов. | 1 | | | Знать: предлог - отдельное слово. | Уметь выделять предлог из потока речи. | Уметь анализировать. | Тек. конт |
| 67 | Раздельное написание предлогов <i>без, под, над, около, перед, до.</i> | 1 | | | Знать правописание предлогов. | Уметь выделять предлоги и писать их раздельно с другими словами. | Планировать текущую работу. | Тек. конт |
| 68 | Правильное употребление предлогов в речи. | 1 | | | | Уметь правильно употреблять предлоги в речи. | Уметь чисто и скоро писать. | Раб/карт |
| 69 | Дописывание предложений. Подбор нужных предлогов | 1 | | | Знать правописание предлогов | Уметь раздельно писать предлоги с другими словами. | Уметь правильно выражать свои мысли (монологическая речь). | Пред/дикт |
| 70 | Контрольный диктант №6 «Предлоги». | 1 | | | Знать правописание предлогов. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). | | Конт/раб. |
| 71 | Работа над ошибками. Составление предложений, используя вопросы. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Выб/дик. |
| Разделительный твёрдый знак(1ч). | | | | | | | | |
| 72 | Разделительный твердый знак. | 1 | | | Знать правописание разделительного твердого знака. | Уметь писать слова с разделительным твердым знаком. | Уметь доводить начатую работу до конца. | Тек. конт |
| Родственные слова(9ч). | | | | | | | | |
| 73 | Родственные слова. Выделение общей части и установление общности смысла. | 1 | | | Знать понятие «родственные слова». | Уметь выделять общую часть родственных слов и устанавливать общность смысла. | Сравнивать полученные результаты с учебной задачей, с планом её выполнения. | Тест |
| 74- | Выделение корня. | 1 | | | Знать понятие «корень». | Уметь выделять общую часть родственных слов – корень. | | Пред/ |

| | | | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|---|---|-----------|
| 75 | Подбор родственных слов. | 1 | | | | Подбирать родственные (однокоренные) слова и правильно использовать их в речи. Уметь анализировать. | дикт | |
| 76 | Контрольный диктант №6 «Родственные слова». | 1 | | | Знать понятие «родственные слова». | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). | Конт/ раб. | |
| 77 | Работа над ошибками. Составление рассказа по сюжетным картинкам и опорным словам. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. | Тек. конт |
| 78 | Подбор родственных слов. | 1 | | | Знать понятие «родственные слова». | У. подбирать родствен. слова и объяснять значение. | У. доводить работу до конца, оценивать свои возможности. | Раб/ карт |
| 79 | Единообразное написание безударной гласной в корне родственных слов. | 1 | | | Знать правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных на конце и в середине слова. | Уметь подбирать родственные (однокоренные) слова и следить за единообразным написанием корня в группе родственных слов. | Уметь доводить начатую работу до конца, правильно оценивать свои возможности. | Сл/ дик. |
| 80 | Единообразное написание звонкой и глухой согласной в корне родственных слов. | 1 | | | | | | |
| 81 | Определение проверочных слов в группе родственных слов. | 1 | | | Знать понятие «родственные слова». | У. определять проверочные слова в группе родственных слов. У. классиф-ть, устанавливать причинно - следственные связи. | Раб/ карт | |

IV.Предложение.
Предложение (8ч).

| | | | | | | | | |
|----|--|---|--|--|---|---|---|-----------|
| 82 | Предложение как единица речи и выражение законченной мысли. | 1 | | | Знать понятие о предложении. З. правило написания пред-я: большая буква - в начале предложения, точка – в конце. | Уметь заканчивать мысль и правильно записывать предложения, выделять предложения из потока речи и текста. | Работать с основными компонентами учебника: оглавлением, вопросами и заданиямик учебному тексту, схемами. | Сл/ дик. |
| 83 | Членение речи на предложения. | 1 | | | | | | |
| 84 | Расположение слов в предложении в определенном порядке.(192-193) | 1 | | | | | | |
| 85 | Предложение. Связь слов в предложении. | 1 | | | Знать правило написания предложения: большая буква - в начале предложения, точка – в конце. | Уметь изменять слова в предложении по смыслу. | Выполнять советы учителя по подготовке рабочего места | Тек. конт |
| 86 | Изменение слов в предложении по вопросам.(197-198) | 1 | | | | Уметь изменять слова в предложении по вопросам. | Нацеливать себя на выполнение поставленной задачи. | Раб/ карт |
| 87 | Постановка вопросов к словам в предложении. (199- 201) | 1 | | | | Уметь устанавливать связь между словами в предложении по вопросам. Умение объяснять, оказывать помощь. | | Тек. конт |
| 88 | Упражнения в дополнении предложений по вопросам. | 1 | | | Знать правило написания предложения: большая буква - в начале предложения, точка – в конце. | Уметь дополнять предложения по вопросам.Сравнивать полученные результаты с учебной задачей, с планом её выполнения. | | Тек. конт |
| 89 | Распространение предложений. | 1 | | | | Уметь распространять предложения.Уметь доводить начатую работу до конца, правильно оценивать свои возможности. | | Тек. конт |

Знаки препинания в конце предложения (5ч).

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|---|---|------------------|--|
| 90 | Повествовательные и вопросительные предложения. | 1 | | | Знать знаки препинания в конце повествовательных и вопросительных предложений | Уметь при чтении правильно передавать интонацию вопросов и ответов. | Правильное и осознанное чтение вслух предложений (с соблюдением интонации, пауз, логического ударения, для передачи точного смысла высказывания). | Сл/дик. | |
| 91 | Построение вопросительных предложений. | 1 | | | Знать знак препинания в конце вопросительного предложения (?). | Уметь строить вопросительные предложения. | | Тек. конт | |
| 92 | Восклицательное предложение и его интонационное оформление. | 1 | | | Знать знак препинания в конце восклицательного предложения (!). | Уметь при чтении правильно передавать интонацию восклицательного предложения. | Правильное и осознанное чтение вслух предложений (с соблюдением интонации, пауз, логического ударения, для передачи точного смысла высказывания). | Раб/карт | |
| 93 | Постановка знаков препинания в конце разных по интонации предложений. | 1 | | | Знать значение знаков препинания в конце предложений. | У. правильно ставить знаки препинания в конце разных по интонации предложений. | | Пред/дикт | |
| 94 | Контрольный диктант №7 «Знаки препинания в конце предложения». | 1 | | | Знать значение знаков препинания в конце предложений. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). Грамотно и каллиграфически правильно писать под диктовку. | | Конт/раб. | |
| Главные и второстепенные члены предложения(11ч). | | | | | | | | | |
| 95 | Работа над ошибками. Понятие о сказуемом. | 1 | | | Знать вопросы, на которые отвечают сказуемые. | Уметь выделять сказуемые в предложениях. | Уметь выделять главное, устанавливать причинно-следственные связи. | Сл/дик. | |
| 96 | Выделение сказуемого в предложении. | 1 | | | | | | | |
| 97 | Понятие о подлежащем. Выделение подлежащего в предложении. | 1 | | | Знать вопросы, на которые отвечают подлежащие. | Уметь выделять подлежащие в предложениях. | Планировать текущую работу. | Тек. конт | |
| 98 | Подлежащее и сказуемое - главные члены предложения. | 1 | | | Главные члены предложения. | Уметь выделять подлежащие и сказуемые в предложениях. | Уметь чисто и скоро писать. | Раб/карт | |
| 99 | Второстепенные члены предложения. | 1 | | | Второстепенные члены предложения. | Уметь определять второстепенные члены предложения. Оценивать свою учебную деятельность и деятельность одноклассников по заданному алгоритму. | | Пред/дикт | |
| 100 | Контрольный диктант с грамматическим заданием № 8 «Главные и второстепенные члены предложения». | 1 | | | Главные и второстепенные члены предложения. | Уметь писать под диктовку предложения и тексты (I-II гр). Списывать печатный текст (III – IV гр). Грамотно и каллиграфически правильно писать под диктовку. | | Конт/раб. | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|--|---|
| 101 | Работа над ошибками. Дополнение предложений второстепенными словами. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Грамматический разбор предложения. | 1 | | | Знать изученные орфограммы. Главные и второстепенные члены предложения. | Уметь анализировать орфограммы, подбирать слова на изученные правила. У. выделять главные и второстепенные члены предложения. Выполнять грамматический разбор предложения. | Уметь видеть и исправлять ошибки на изученные правила. Уметь составлять план ответа, связно высказываться. | Тек. конт Тести рован ие |
| 102 | Повторение «Правописание безударных гласных». Повторение «Родственные слова». Повторение «Предлоги». | 1 | | | Знать правописание безударных гласных. Знать понятия «родственные слова», «корень». Знать правописание предлогов | Уметь проверять написание безударной гласной путем изменения формы слова. Уметь выделять корень. Подбирать родственные (однокоренные) слова и правильно использовать их в речи. Уметь отдельно писать предлоги с другими словами. | Придерживаться заданного темпа работы. Элементарно обосновывать высказанное суждение. Уметь правильно выразить свои мысли (монологическая речь). | Сл/ дик. Тек. конт Тек. конт |

•